

とくらこはんまるしえ 出店要項

出店要項

- 応募期間：令和6年3月1日（金）～令和6年3月31日（日）
※応募数によって抽選となる場合がございます。
※状況により出店申込みの受付を中止する場合がございます。
- 時 間：10時～16時（撤収完了17時）
オプション：販売時間延長 最終20時まで（撤収完了21時・事前申し込み・追加料金）
※ワークショップ体験は各店舗の制作時間に合わせて最終受付時間を定めてください。
- 場 所：サンビレッジ徳良湖オートキャンプ場 西サニタリー前・管理棟内
- 区画詳細：

場所	西サニタリー前（野外）	管理棟内（屋内）
出店形態	キッチンカー又はテント	テーブル販売・ワークショップ
出店条件	出店区画数 5区画 《1区画の使用面積》 3m×3m ※野外コンセント無し ※テントなどは全て持ち込み	出店区画数 6区画 《1区画の使用面積》 2m×2m ※車両乗り入れ不可 ※火気使用不可 ※テーブル1台、椅子2脚 付
出店協力金	1,000円/1区画あたり ※オプション延長 150円/1時間	1,500円/1区画あたり ※オプション延長 150円/1時間

5. 出店協力金の支払い

出店当日、イベント開始前までに会場内の受付にて現金でお支払いください。
延長料金に関しましては撤収の際に超過分をお支払いいただく形で対応できます。

6. 申込方法

締切前までに、下記事項を記入の上メール・インスタグラムDMにてご応募ください。

件名「とくらこはんまるしえ出店応募」

- ① 店舗名
- ② 代表者名
- ③ 店舗住所
- ④ 電話番号
- ⑤ 出店商品
- ⑥ 出店希望時間(通常10時～16時)
- ⑦ 出店形式(テント・キッチンカー等) ※キッチンカーの場合大まかなサイズもご記載ください。

メール sun-2111@ic-net.or.jp

Instagram @tokurako_camp



7. 申し込みキャンセルと取り消し

出店申し込みのキャンセルを希望する場合、3日前までに電話でサンビレッジ徳良湖オートキャンプ場まで必ずご連絡下さい。

8. 出店までの流れ

- ①サンビレッジ徳良湖オートキャンプ場まで出店のお申し込みをお願い致します。
- ②申込締切以降、出店者が確定次第「出店連絡」を致します。
出店要項、出店図、イベントチラシをお送りしますのでご確認ください。
- ③当日会場にて受付を設置いたしますので、ご精算ください
9時～10時まで搬入時間となります。開始10分前には準備を完了してください。

出店の申込内容に虚偽の記載や無許可営業等の違法行為が確認された場合は、出店許可を取り消し致します。

9. 注意事項

- ・食品を出店される場合は、別紙「食品出店ガイドライン」をご確認ください。
- ・出店に際し諸許可申請(臨時飲食店営業許可・移動販売許可)の必要がある場合は、各自で責任を持ち申請を行ってください。(当日は許可証のコピーを提出していただきます。)
- ・加工品の販売やテント内で簡易な調理を行った品物(臨時飲食物)の提供を行う場合は、許可施設での製造・下処理をおこなったものに限りませす。
- ・屋外の出店において電気を必要とする場合は、原則として発電機は出店者が各自準備してください。
- ・火気を使用する団体は各自消火器を用意してください。
- ・消費税軽減税率に関しては、各自にて確認を行い対応してください。
- ・商品の安全衛生管理に十分注意を払い、異物混入・食中毒などの事故発生の防止に努めてください。
- ・売り場の管理は出店者が責任をもって行ってください。
- ・ごみは、出店者で袋等を準備し適正に処理すること。
- ・容器は、使い捨てのできるものを使用してください。
- ・キッチンカーの内外装を清潔に保つよう清掃を徹底してください。
- ・悪天候等でイベントが中止になった場合、商品等の買い取りなどの補償は行いません。
- ・施設利用者への安全確保を最優先し、緊急時には施設職員の指示に従ってください。
- ・原則として、施設の備品及び消耗品等の使用はできません。
- ・販売終了後の搬出は速やかに行い、使用した区画は責任をもって清掃を行ってください。

10. お問い合わせ先

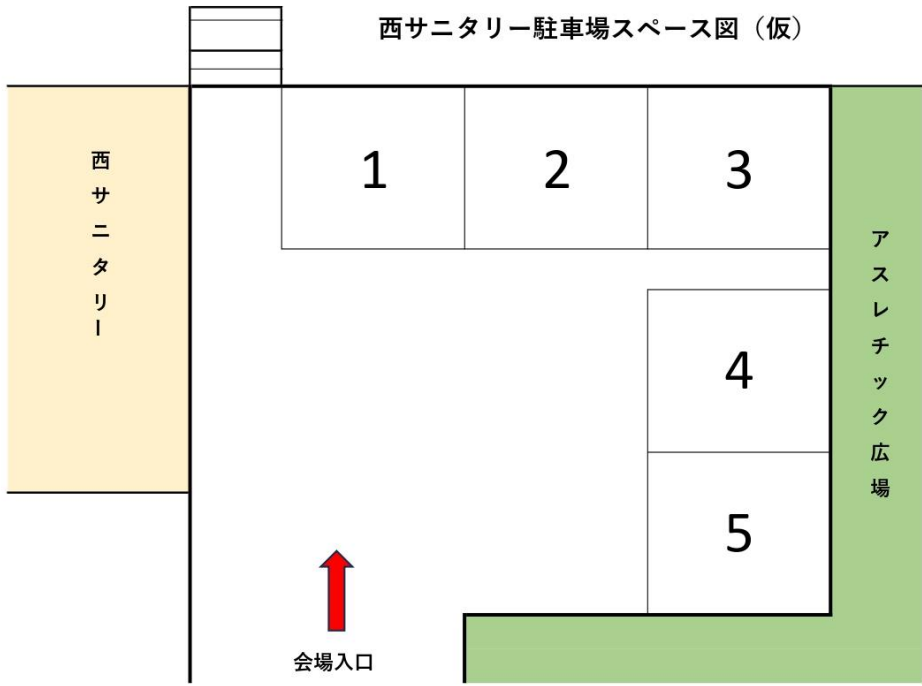
疑問点がございましたらお気軽にお尋ねください。

サンビレッジ徳良湖オートキャンプ場

電話：0237-23-2111 FAX：0237-23-2114

電話受付時間：8時30分～17時

西サニタリー駐車場スペース図（仮）



フロント・ロビー

管理棟内スペース図（仮）

